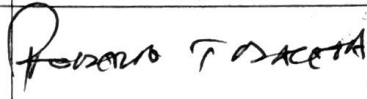
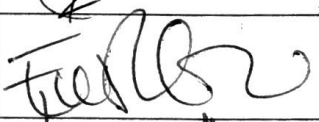
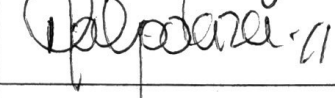
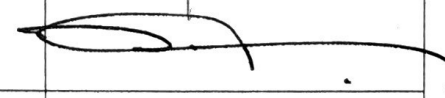
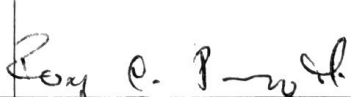
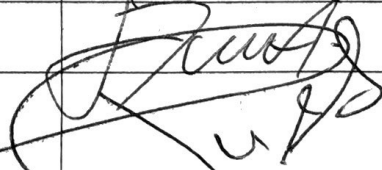
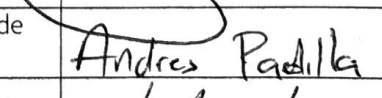
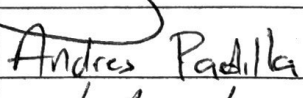
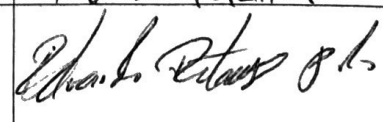


 ALCALDIA DE VALLEDUPAR	INSTITUTO DE DEPORTES, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA INDER VALLEDUPAR FORMATO ACTA DE REUNION	Código: FT-GD-10
		Fecha: 14/07/2025
		Versión: 5.0
		Pág. 1 - 4

ACTA No. 04	FECHA: 10-08-2026	HORA INICIO: 9:00 AM HORA TERMINACIÓN: 6:00 PM	LUGAR: OFICINA DE DIRECCIÓN
TEMA DE LA REUNIÓN: REVISION POR LA DIRECCION DE LOS INFORMES DE GESTION DE LOS JEFES DE OFICINA Y LIDERES DE PROCESO, DEL 0-01-2026 AL 30-06-2026, (indicadores de gestión, riesgos. Calificación de proveedores,			
PERSONA QUE CONVOCA: ALINSON ARMANDO GONZÁLEZ DIRECTOR HÉCTOR ENRIQUE CUADRO FELIZOLA JEFE OFICINA DE PLANEACIÓN			

ASISTENTES		
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO – DEPENDENCIA	FIRMA
ALINSON ARMANDO GONZALEZ ESCORCIA	DIRECTOR GENERAL- presidente Comité	
ROBERTO TOMAS BALETA SALAS	JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO-Invitado	
JOHANNA PATRICIA ROMERO TRESPALACIOS	JEFE OFICINA JURIDICA- Comité	
ERIKA CECILIA PEDROZO GUZMAN	JEFE OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-Comité	
VICTOR MANUEL RUEDA ARGUELLES	JEFE OFICINA DE DEPORTES- Comité	
MAIRA ALEXANDRA GONZALEZ DAZA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO TALENTO HUMANO-Invitada	
HECTOR ENRIQUE CUADRO FELIZOLA	JEFE DE PLANEACION- Comité	
ROXI CLARIBET PUMAREJO MERIÑO	TECNICA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO-Invitada	
LUIS DAVID MIRANDA ARGOTE	Profesional -Gestión de Proyectos-Invitado	
RICARDO ALFONSO ARZUAGA SALAZAR	Profesional Encargado de Parques y escenarios deportivos-Invitado	
ANDRES FELIPE PADILLA LOAIZA	Profesional Universitario de TIC-Invitado	
EDUARDO IVAN RETAMOZO POLO	Profesional Universitario de Prensa y Comunicaciones- Invitado	

	INSTITUTO DE DEPORTES, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA INDER VALLEDUPAR FORMATO ACTA DE REUNION	Código: FT-GD-10
		Fecha: 14/07/2025
		Versión: 5.0
		Pág. 2 - 4

- ORDEN DEL DIA**
1. Saludos e instalación del comité
 2. Socialización de los informes presentados por cada jefe de Oficina y Líder de proceso.
 3. Revisión, evaluación y aprobación de la información consignada en el informe de Seguimiento Por la Dirección.
 4. Recomendaciones y observaciones por parte del comité.

DESARROLLO DE LA REUNION

1. SALUDO E INSTALACION DEL COMITE:
Se inició la instala la reunión con las palabras del director, posteriormente el jefe de la Oficina de Planeación explica la temática a seguir. Y confirmo la presencia de los miembros del comité y sus invitados.

2. SOCIALIZACION DE LA INFORMACION PRESENTADA:
Después de recibidos los informes de Gestión del primer semestre del año 2026, la Profesional de Apoyo Lucila López en apoyo a la Dirección recibieron, analizaron evaluaron y consolidaron el informe de gestión que hoy expusieron en el siguiente orden los jefes de Oficina y Lideres de Proceso.

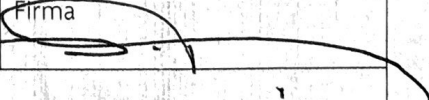
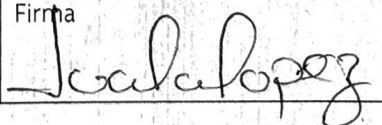
- 1) JOHANNA PATRICIA ROMERO TRESPALACIOS - jefe de La oficina Jurídica y de Contratación
- 2) ERIKA CECILIA PEDROZO GUZMAN- jefe Oficina Administrativa y Financiera
- 3) VICTOR MANUEL RUEDA ARGUELLES – jefe Oficina de Deportes
- 4) MAIRA ALEXANDRA GONZALEZ DAZA – Profesional Universitaria de Talento Humano
- 5) HECTOR ENRIQUE CUADRO FELIZOLA – jefe Oficina de Planeación
- 6) ROXI CLARIBET PUMAREJO MERIÑO – Técnico en Organización de Archivo
- 7) LUIS DAVID MIRANDA ARGOTE – Profesional Gestión de Proyectos
- 8) RICARDO ALFONSO ARZUAGA SALAZAR – Profesional encargado de parques y escenarios D.
- 9) ANDRES FELIPE PADILLA LOAIZA- Profesional Universitario de TIC
- 10) EDUARDO IVAN RETAMOZO POLO – Profesional Universitario de Prensa y comunicaciones

3) REVISIÓN, EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONSIGNADA EN EL INFORME DE SEGUIMIENTO POR LA DIRECCION:
El director Alinson Armando González en compañía de los profesionales de la Oficina de Planeación despejaron las dudas que tuvieron al analizar y evaluar la información presentada por los jefes de oficina y lideres de procesos, dejando un informe de seguimiento por la dirección que debe ser redactado y adjuntado a la presente acta en señal de aprobación de lo que en este informe se registró, consolido y aprobó , se le pregunto a los miembros del comité y a los profesionales invitados si tenían dudas en cuanto al contenido del informe a lo cual respondieron unánimemente que no , autorizando al director y su equipo de trabajo a publicar el informe en la página web del Instituto

La reunión se dio por terminada a las 6. Pm del 10 de agosto del 2024. Con las palabras motivación y agradecimiento del director de Inder Valledupar y el equipo de la Oficina de Planeación.



RECOMENDACIONES Y COMPROMISOS	
• COMPROMISOS: La oficina de planeación se compromete a Publicar en la página web del Instituto la presente acta y el Informe de Seguimiento por la Dirección, correspondiente al primer semestre del año 2026. • RECOMENDACIONES: En el análisis realizado a los mapas de riesgos de los diferentes procesos se recomienda realizar una actualización de estos, estandarizar riesgos dentro de la matriz, agregar o eliminar ciertos riesgos de acuerdo con la situación actual del instituto. En lo relacionado a Indicadores de Gestión, se recomienda que la medición, periodicidad de cada indicador sea nuevamente analizada por cada dependencia ya que hay actividades que pueden ser cumplidas y reportadas dentro de otro periodo para poder alcanzar el 100% de eficacia.	

Elaboró:		
Nombre HECTOR CUADROS FELIZOLA	Cargo JEFE DE OFICINA DE PLANEACIÓN	Firma 
Proyectó:		
Nombre LUCILA LOPEZ ZABALETA	Cargo CONTRATISTA DE APOYO OFICINA DE PLANEACIÓN	Firma 
Revisó:		
Nombre ROBERTO TOMAS BALETA	Cargo JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO	Firma 