

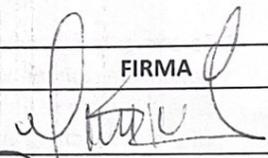
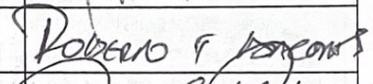
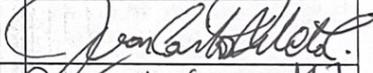
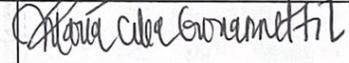
	INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA INDER VALLEDUPAR	Código: FT-GD-10
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Fecha: 03/12/2020
		Versión: 4.0
		Página 1 de 3

ACTA DE REUNIÓN
COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

ACTA	FECHA:	HORA INICIO:	LUGAR:
008	29/12/2023	8:30 a.m.	SALA DE JUNTAS
		10:40 a.m.	

TEMA DE LA REUNIÓN:
BALANCE DE CONTRATACIÓN, METAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN. INFORME DE GESTIÓN Y BALANCE DE RESULTADOS VERSIÓN 2.

PERSONA QUE CONVOCA:
María Cilia Giovannetti Lacouture
Jefe de oficina de planeación

ASISTENTES		
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO – DEPENDENCIA	FIRMA
Niwver Daza Gámez	Director General	
Roberto Baleta Salas	Jefe oficina Control Interno	
Juan Carlos Zuleta Cuello	Jefe oficina Jurídica	
María Cilia Giovannetti Lacouture	Jefe oficina de Planeación	
Marlonis Mauricio Sierra Vidal	Jefe oficina Deportes	

ORDEN DEL DIA
1. Saludos, verificación del quorum 2. Balance en contratación y ejecución de metas 3. Informe de gestión y balance de resultados versión 2 4. Recomendaciones y Compromisos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludos, verificación del quorum

La jefe de la oficina de Planeación María Cilia Giovannetti, como Secretaria técnica del Comité de Gestión y desempeño, da la bienvenida y verifica la asistencia, determinado el quorum.

2. Balance en contratación y ejecución de metas

Estando presente todos los jefes de oficina y el director del Instituto, se da inicio a la reunión estableciendo en primera medida que ya nos encontramos próximos a terminar vigencia y periodo por lo que es importante saber el estado en el que se entrega el instituto gracias a la gestión de los jefes.

Se le solicita al Jefe de Deportes que exponga el estado de las metas respecto del Plan de Acción del Instituto y manifiesta que se lograron cumplir a satisfacción las 11 metas incluidas en el Plan, incluso algunas por encima de lo planeado. Lo que evidencia una gran gestión y trabajo por parte de todo el equipo. Así mismo, con los proyectos de inversión se presenta el estado en los que se puede concluir que todos se llevaron a cabalidad como se tenía previsto.

Se comenta respecto del Proyecto Mejoramiento Locativo Canchas Sintéticas diferentes parques en el Municipio de Valledupar que quedó para su ejecución en la vigencia 2024, que los recursos para el mismo se encuentran disponibles para su uso y ejecución según lo expuesto por parte de la Oficina de Administrativa y Financiera y será deber de la administración entrante velar por esos recursos. Esta información quedará en el **Informe de Gestión y Balance de Resultados Versión 2**. Así mismo, la jefe de planeación pregunta qué proyectos quedan por pagar en la próxima vigencia a lo que respondieron que el proyecto de torneo Fútbol Sala e Intercolegiados por quedar con saldos.

3. Informe de Gestión y Balance de Resultados Versión 2

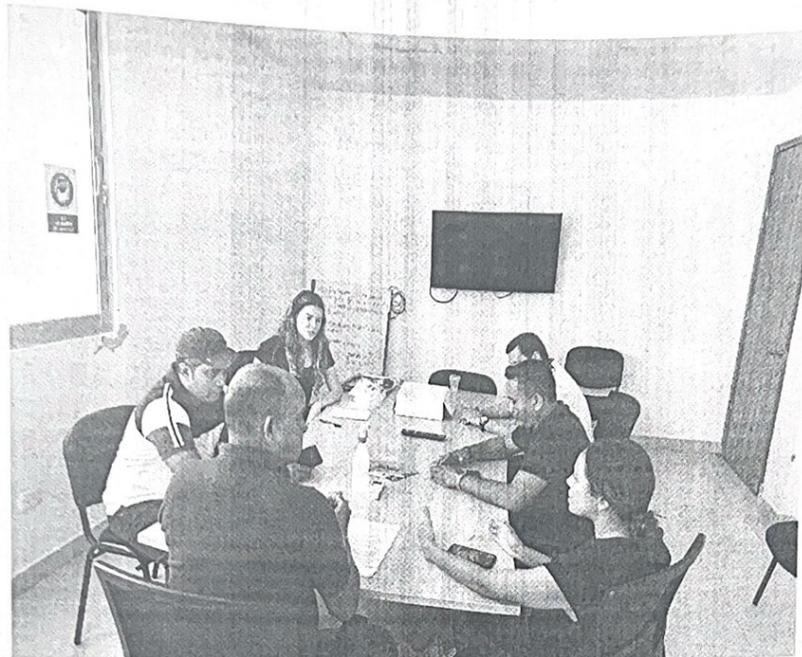
La Oficina de Planeación les recuerda a los Jefes de oficina presentes que deben enviar la información de cada Oficina actualizada a la fecha para incorporarla a la versión 2 del Informe.

4. Compromisos

La Oficina de Administrativa y Financiera enviará un informe respecto de la situación que se presenta con el proyecto Mejoramiento Locativo Canchas Sintéticas diferentes parques en el Municipio de Valledupar.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

Ela
No
Ma



Elaboró.		
Nombre María Cilia Giovannetti Lacouture	Cargo SECRETARIA TÉCNICA MIPG	Firma <i>María Cilia Giovannetti</i>