

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

FT - PE - 04
VERSION: 3.0
FECHA:14/07/2025
Página I de 19

INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN





I SEMESTRE 2025

INSTITUTO DE DEPORTES, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE VALLEDUPAR



FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

FT - PE - 04
VERSION: 3.0
FECHA:14/07/2025
Página II do 10

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de indicadores de gestión tiene como propósito consolidar y analizar los avances de la entidad a partir de la información recibida de manera trimestral durante la vigencia 2025. Su elaboración permite contar con una visión integral del desempeño institucional, facilitando la evaluación de los procesos misionales, de apoyo y estratégicos, así mismo, la eficacia de estos.

Este documento busca servir como herramienta de control, seguimiento y planeación, ofreciendo a la Alta Dirección y a las áreas responsables una base objetiva para la toma de decisiones. Reflejando los logros alcanzados, las dificultades presentadas y las oportunidades de mejora que surgen en el desarrollo de los programas, proyectos y actividades ejecutadas en beneficio de la comunidad

2. OBJETIVO GENERAL

Consolidar y analizar los resultados de los indicadores de gestión reportados trimestralmente por las dependencias de la entidad, con el fin de evaluar el cumplimiento de metas institucionales y apoyar la toma de decisiones para la mejora continua.

3. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Verificar el cumplimiento de los objetivos estratégicos establecidos en el SIG
- Evaluar la eficacia del Sistema de Gestión de la calidad, conforme a los requisitos de la NTC ISO 9001:2015.
- Identificar avances y oportunidades de mejora en el desempeño de cada oficina o dependencia del instituto.
- Establecer decisiones y acciones necesarias para la mejora continua del Sistema de Gestión.
- Generar un insumo confiable para orientar la planeación y las decisiones estratégicas de la entidad.
- Favorecer la cultura de seguimiento y evaluación permanente como mecanismo de control y mejora.

4. METODOLOGÍA

La construcción de este informe se realizó a partir de los reportes de indicadores remitidos por las distintas dependencias de la entidad con una periodicidad trimestral. El proceso metodológico comprendió las siguientes fases:

5. RESULTADOS CONSOLIDADOS DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN PARA CADA PROCESO

En la vigencia 2025 a corte del primer semestre, el Instituto de deporte, recreación y actividad física de Valledupar cuenta con 47 indicadores los cuales nos permiten medir el desempeño, facilitando así la identificación y análisis de las debilidades y a partir de estas mismas la implementación adecuada de acciones correctivas orientadas a la mejora continua y a la optimización de los procesos institucionales.



FT - PE - 04 VERSION: 3.0 FECHA:14/07/2025 Página III de 19

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

Lo escala de evaluación de cumplimiento para los indicadores de gestión es la siguiente:

INSATISFACTORI O	00% – 20.99%
MINIMO	21% – 40.99%
ACEPTABLE	41% – 60.99%
SATISFACTORIO	61% – 80.99%
EXCELENTE	81% – 100%

a. PROMOCION / FOMENTO DEL DEPORTE, LA RECRACION / ACTIVIDAD FISICA / LA ADMINISTRACION / CONSERVACION DE PARQUES / ESCENARIOS DEPORTIVOS.

INDICADORES DE GESTIÓN PROCESOS DE PROMOCIÓN DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD

	TABLA No. 1 CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO										
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Responsable	Meta	Realizados	% Cump.					
I Trimestre	Cumplimiento del plan de	Trimestral	Jefe de Oficina de	13	1	7,69%					
II Trimestre	desarrollo	Trimestrai	Deporte	13	4	30%					
	TABLA No. 2 PERSONAS BENEFICIADAS										
Periodicidad Formula Frecuencia Responsable Meta Realizados % Cur											
I Trimestre		Trimestral	Jefe de Oficina de	40,000	13295	33%					
II Trimestre	Personas beneficiadas	Trimestrai	Deporte	40.000	8213	21%					
	TABLA No. 3. OPORTUNIDAD EN LA RESPÚESTA A TRAMITES										
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Responsable	Meta	Realizados	% Cump.					
I Trimestre			Jefe de Oficina de Deporte	90	25	96%					
II Trimestre	Oportunidad en la respuesta a tramites	Trimestral			48	100%					
		TABLA No. 4	SATISFACCION DE	L USUARIO							
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Responsable	Meta	Realizados	% Cump.					
I Trimestre	Satisfacción del Usuario	Trimestral	Jefe de Oficina de	90%	14	100%					
II Trimestre	Satisfaccion dei Osuano	Timesuai	Deporte	9070	48	100%					
	TABLA No. 5 PARTICIPA	CION DEL SEP	TOR RURAL EN ESC	CUELAS DE FORMA	CION DEPORTIVA						
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Responsable	Meta	Realizados	% Cump.					
I Trimestre	Participación del sector		Jefe de Oficina de			0%					
II Trimestre			Trimestral Deporte		0						
TABLA No. 6 PAI	RTICIPACION DE LAS INST	ITUCIONES EDU	CATIVAS EN JUEGFO	S INTERCOLEGIADO	S DEL MUNICIPIO DE V	ALLEDUPAR					



FT - PE - 04
VERSION: 3.0
FECHA:14/07/2025
Página IV de 19

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

Periodicidad	Formula	Frecuencia	Responsable	Meta	Realizados	% Cump.
I Trimestre	Participación de las		Profesional Universitario		862	43%
II Trimestre	Instituciones educativas del municipio de Valledupar en Juegos Intercolegiados	Trimestral	Promotores deportivos coordinadores de programas	2.000	4952	243%

1. **Cumplimiento del Plan de Desarrollo:** Durante el primer semestre de la vigencia 2025, se avanzó en 5 metas las cuales fueron.

En el primer trimestre se desarrollo *PROGRAMA VALLEDUPAR DEPORTIVA EN EL ANIVERSARIO* 475 DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR, de acuerdo a lo programado en el plan de acción del instituto de deporte y recreación física INDER; promoviendo activamente el bienestar integral de la población a través de la práctica del deporte, la recreación y la actividad física. una prioridad estratégica, generando un efecto positivo considerable en la comunidad valduparence, de acuerdo al principio de planeación de tiene programado el desarrollo de actividades recreo deportivas con base al cumplimento de las metas del plan de desarrollo municipio equitativo y solidario 2024-2027.

Segundo Trimestre; en cumplimento del plan de desarrollo en el segundo semestre se ha logrado la ampliación la oferta de programas y actividades recreativas para todos los grupos poblacionales de Valledupar, llevando a cabo el desarrollo de cuatro proyectos anterior mente descritos, creando espacios y oportunidades para el disfrute del tiempo libre, el esparcimiento y la integración social, con base a los proyectos priorizados, ejecutados por parte de la oficina de Deporte se planeó un cronograma de actividades en busca del desarrollo y cumplimiento de las metas PDM 2024-2027.

- 2. Personas beneficiadas: En cuanto a este indicador podemos informar que está por debajo del promedio que se debe tener al finalizar un trimestre, teniendo en cuenta que la meta es anual y que por cada trimestre debemos tener un avance no inferior al 25%, en este caso fue del 21%, no obstante hay que analizar el acumulado primer trimestre + segundo trimestre y determinar si al hacer esta suma seguimos estando por debajo del acumulado que para este caso (semestre) debería estar por encima de 20,000 beneficiados.
- 3. Oportunidad en la respuesta a tramites: Este indicador responde al número de tramites que son solicitados por nuestros grupos de usuarios y que deben ser atendidos y resueltos por nuestros los promotores de deportes dentro de un plazo máximo de 15 días hábiles, Para el segundo Trimestre del año 2025 comprendido entre el 01 de abril al 30 de junio, se recepcionaron un total de 48 requerimientos de acuerdo a la información suministrada por el promotor encargado JEIDER MARTINEZ DE LA CRUZ, y estos fueron determinados de conformidad, lo nos representa un 100% de eficacia.
- **4. Satisfacción del Usuario:** Este indicador refleja las encuestas de satisfacción del usuario que son aplicadas a los grupos de usuarios de INDER VALLEDUPAR y que se acercaran a la entidad para la realización de tramites en el área de promotoría de deportes respecto al proceso de promoción y



FT - PE - 04 VERSION: 3.0 FECHA:14/07/2025 Página V de 19

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

fomento del deporte, la recreación y las actividades físicas. Para el segundo Trimestre del año 2025 comprendido entre el 01 de abril al 30 de junio, un total de 48 encuestados nos dieron la más alta calificación, lo que refleja una gran satisfacción por parte de ellos y se denota un gran conocimiento y disposición de nuestros funcionarios al realizar esta labor importan para el sector deportivo.

- 5. Participación del Sector Rural en Escuelas de Formación Deportiva: Para el 23 de mayo de 2025, entró en vigor la ley 2210 de 2022, más conocida como la ley del entrenador la cual es una normativa que regula la profesión de entrenador deportivo, estableciendo la necesidad de certificación profesional para ejercer legalmente, creando registros (provisionales y profesionales) y estableciendo sanciones por el ejercicio ilegal de la profesión. Su objetivo es dignificar la profesión, garantizar la capacitación y cualificación de los entrenadores, fortalecer el deporte colombiano y proteger la integridad de los deportistas, esta situación afecto el inicio de las contrataciones de entrenadores para el programa de escuelas de formación deportiva, esto debido a que en nuestro municipio, el gremio deportivo estaba esperanzado en una ampliación del plazo, lo que fue negativo por parte del COCED Colegio Colombiano de entrenadores deportivos, situación que retraso la contratación de entrenadores y con ello el inicio del programa de escuelas en la zona urbana y rural de nuestro municipio. Este indicador se moverá o avanzará en el 3er Trimestre.
- 6. Participación de las Instituciones Educativas en Juegos Intercolegiados del Municipio de Valledupar: Del 01 de marzo al 30 de abril fue el periodo establecido por el ministerio del deporte para la inscripción de los deportistas escolarizados en los juegos Intercolegiados Valledupar 2025. De los 2.000 deportistas que se tenían proyectados se logró un cumplimiento del 243%, ya que se lograron inscribir un total de 4.856 deportistas, este incremento se debió al desarrollo deportivo de deportes como el taekwondo, natación, ajedrez, gimnasia y el aumento en el número de inscritos en festivales escolares.

De acuerdo a los resultados obtenidos dentro del avance de los indicadores durante el primer semestre de la vigencia 2025, la oficina de deportes cuenta con un promedio de avance de eficacia del 70,34% encontrándose en un rango de satisfacción SATISFACTORIO.

INDICADORES DE GESTIÓN PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN Y CONSERVACIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS DEPORTIVOS

TABLA N° 7. IN	ΓABLA N° 7. INDICADORES DE GESTION REGISTRO DE USO DE CANCHAS Y ESCENARIOS DEPORTIVOS (Eventos, Torneos Deportivos)											
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado (Horas Disponible)	Realizado (Horas Ocupadas)	% Cump.					
I Trimestre	Ocupación de canchas y escenarios deportivos: (Cantidad de horas ocupadas en canchas y escenarios deportivos por eventos (torneos deportivos) / Cantidad de horas disponibles en canchas y escenarios deportivos) * 100			Profesional Universitario Gestor de Parques y escenarios deportivos		1135	9%					
II Trimestre		Trimestral	50%		12405	684	5%					
TABLA N° 8.	TABLA N° 8. INDICADORES DE GESTION REGISTRO DE USO DE CANCHAS Y ESCENARIOS DEPORTIVOS (Organismos Deportivos)											



FT - PE - 04
VERSION: 3.0
FECHA:14/07/2025
Página VI de 19

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

I Trimestre II Trimestre	Ocupación de canchas y escenarios deportivos: (Cantidad de horas ocupadas en canchas y				-	•			
	ocupadas en canchas v		50%	50%	50%	Profesional Universitario		3.881	19%
ii iiiiiestie	escenarios deportivos (por la comunidad) / Cantidad de horas disponibles en canchas y escenarios deportivos) * 100	Trimestral		Gestor de Parques y escenarios deportivos	20.496	3.675	18%		
TABLA N° 9. I	INDICADORES DE GEST	ION REGIST	RO DE	USO DE CANCH	AS Y ESCENARIOS	DEPORTIVOS (Comu	nidad)		
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado (Horas Disponible)	Realizado (Horas Ocupadas)	% Cump.		
I Trimestre	Ocupación de canchas y escenarios deportivos: (Cantidad de horas ocupadas en canchas y escenarios			Profesional		3.990	18%		
II Trimestre	deportivos (por Organismos deportivos) / Cantidad de horas disponibles en canchas y escenarios deportivos) * 100	Trimestral	50%	Universitario Gestor de Parques y escenarios deportivos		5.254	24%		
TABLA N°	10. INDICADORES DE	GESTION RI		RO DE USO DE ticulares)	CANCHAS Y ESC	ENARIOS DEPORTIV	/OS		
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado (Horas Disponible)	Realizado (Horas Ocupadas)	% Cump.		
I Trimestre	Ocupación de canchas y escenarios deportivos: (Cantidad de horas ocupadas en canchas y		al 50%	Profesional Universitario	X X X X X	147	3%		
II Trimestre	escenarios deportivos (por particulares) / Cantidad de horas disponibles en canchas y escenarios deportivos) * 100	Trimestral		Gestor de Parques y escenarios deportivos	5124	505	10%		
ABLA N° 11. I	NDICADORES DE GES	TION AUTOS	SOSTE	NIBILIDAD DE	LOS PARQUES Y	ESCENARIOS DEPC	RTIVO		
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Presupuestado	Ejecutado	% Cump.		
I Trimestre	Autosostenibilidad de los parques y escenarios deportivos. (Valor		5001	Profesional Universitario	#100,000,000	\$22.162.000	22.1%		
II Trimestre	recaudo inicial general / Valor recaudo presupuestal) *100	Trimestral	50%	Gestor de Parques y escenarios deportivos	\$100.000.000	\$23.040.500	23.1%		
TABLA N° 12.	INDICADORES DE GE	STION DE C	ONSE	RVACION DE L	OS PARQUES Y E	SCENARIOS DEPOR	TIVOS		
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado (Horas Disponible)	Realizado (Horas Ocupadas)	% Cump.		
I Trimestre	Conservación de los parques y escenarios deportivos (No de	m	5004	Profesional Universitario	•	89	11%		
l.	Acciones de conservación programadas / No de	Trimestral	50%	Gestor de Parques y escenarios	832				



FT - PE - 04 VERSION: 3.0 FECHA:14/07/2025

Página VII de 19

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado (Horas Disponible)	Realizado (Horas Ocupadas)	% Cump.
I Trimestre	Porcentaje de cumplimiento en acuerdos (No. de organizaciones deportivas	etivas dos / Trimestral 50% ones los	Profesional Universitario Gestor de Parques		2	2%	
II Trimestre	con acuerdos gestionados / Total de organizaciones deportivas que usan los escenarios deportivos) * 100			y escenarios deportivos	80	58	72.5%

Nota: la información se toma diariamente por los gestores en cada escenario y se registra en un formato de comportamiento USUARIOS/HORAS, adicional a esto, la información tomada es de acuerdo a los cortes de 1 y 2 trimestre de la vigencia en curso.

- 1. La información se toma diariamente por los gestores en cada escenario y se registra en un formato de comportamiento Usuarios/Horas
- 2. Hasta corte a segundo trimestre la meta es positiva, es decir; las 21.262 horas de uso de la comunidad fueron ocupadas al 42% con 9.244, lo cual es un hecho alentador para el instituto.
- 3. Para el indicador de REGISTRO DE USO DE CANCHAS Y ESCENARIOS DEPORTIVOS (COMUNIDAD): estas 9.244 horas (\$55.00 pesos la hora) u valor que a la fecha es de \$508.420.000 millones de pesos, por lo tanto, se puede decir que la Administración Municipal junto a IDER-VALLEDUPAR, acertó con la expedición de la Res. 056 de 9 febrero de 2024 al otorgar y garantizar el acceso gratuito a la comunidad en los escenarios.
- 4. Se tiene registrado 79 organizaciones deportivas (Clubes y Ligas), a quienes se les presta el servicio de escenarios, se puede destacar que, durante estos 5 meses de servicio los dos primeros trimestres con un valor mínimo de \$103.000 en la mensualidad (7.556 Hrs), nos arroja un valor de \$ 40.685.000 millones, donde también se reafirma que la Administración Municipal junto a IDER-VALLEDUPAR, acertó con la expedición de la Res. 056 de 9 febrero de 2024 y la Ley 2365 de 26 de julio de 2024, al otorgar y garantizar el acceso gratuito a la comunidad en los escenarios, significando un apoyo económico a ellos y se garantiza que estos no podrán prohibir el ingreso de la comunidad a los escenarios públicos.
- 5. A corte 30 de junio, INDER-VALLEDUPAR ha apoyado a 20 clubes que participan en los diferentes torneos nacionales de futbol, donde inscribieron a 42 equipos de categorías SUB13, SUB15, SUB17, SUB20 Y 1C, los cuales han disfrutado de un descuento por partido del 80% (\$120.000 pesos) en relación a los precios por partido a nivel nacional (\$150.000); es decir que a la fecha se han realizado 198 encuentros beneficiados a \$23.760.000 pesos.



FT - PE - 04
VERSION: 3.0
FECHA:14/07/2025
Página VIII de 19

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

De acuerdo a los resultados obtenidos dentro del avance de los indicadores durante el primer semestre de la vigencia 2025, la oficina de infraestructura cuenta con un promedio de avance de eficacia del 39% encontrándose en un rango de satisfacción MINIMO.

b. GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA / CONTABLE

INDICADORES DE GESTIÓN PROCESOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y CONTABLE

		TABI	LA N° 14.	EJECUCIÓN DE	EL PRESUPUESTO					
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.			
I Trimestre	(Valor del presupuesto			Jefe Oficina Administrativa,	13.426.169.371,00	5.096.449.802,00	37.96%			
II Trimestre	ejecutado) / (Valor del presupuesto final) * 100	Trimestral	100%	Financiera y Contable	16.902.639.257,03	13.569.619.733,00	80,28%			
	100	TABI	LA N° 15.	TRASLADOS PI	RESUPUESTALES					
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.			
I Trimestre	(Valor del contra créditos) / (Valor del	Trimestral	40%	Jefe Oficina Administrativa,	13.426.169.371,00	249.200.000	1,86%			
II Trimestre	presupuesto final) * 100			Financiera y Contable	16.902.639.257,03	7.233.220.786	42,79%			
	1	TABI	LA N° 16.	RECAUDO TAS	SA PRO DEPORTE					
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.			
I Trimestre	(Valor de las			Jefe Oficina		0%	0%			
II Trimestre	adiciones) / (Valor del presupuesto final) * 100	Trimestral	90%	Administrativa, Financiera y Contable	2.204.100.386,00	0%	0%			
		TAB	LA N° 17	. ADICIONES PR	RESUPUESTALES		•			
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.			
I Trimestre	(Recaudo Tasa Pro			Jefe Oficina	13.426.169.371,00	0%	0%			
II Trimestre	deporte final) / (Tasa pro deporte proyectado) * 100	Trimestral	40%	40%	40%	40%	Administrativa Financiera y Contable	16.902.639.257,03	3.476.469.886,03	20,57%
	I specimen	TAB	LA N° 18		NES BANCARIAS					
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.			
I Trimestre II Trimestre	(Saldo en extracto) / (Saldo en libros contables) * 100	Trimestral	100%	Jefe Oficina Administrativa, Financiera y Contable	2.208.576.215,12	2.208.576.215,12	100%			
	TABL	A N° 20. POR	CENTAJ	E DE INFORMES	FINANCIEROS PRESENT	ADOS				
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.			
I Trimestre	(N° de informes financieros					3,00	30%			
II Trimestre	presentados dentro de los términos legales vigentes) / (Total de informes financieros a reportar a los entes de vigilancia y control durante el año) * 100	Trimestral	100%	Jefe Oficina Administrativa, Financiera y Contable	10,00	3,00	30%			



FT - PE - 04
VERSION: 3.0
FECHA:14/07/2025
Página IX de 19

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

- 1. Ejecución del presupuesto: Con corte preliminar del segundo trimestre de la vigencia 2025 se lleva un porcentaje de ejecución del 80,28%
- 2. Traslados presupuestales: Los traslados que se realizaron durante el I semestre de la vigencia fiscal 2025 fueron: Gastos de funcionamientos \$71.200.000, traslados rubros indemnización por vacaciones \$60.000.000, adición para proyectos de inversión Gestores de parques \$18.000.000, No Hay Quinto Malo \$100.000.000, Misionales \$90.000.000, Transporte \$1.500.000.000, La ruta del Capo \$40.000.000, Camerinos Panamá \$78.193.830, Alianza FC \$3.619.000.000, Escuelas de Formación Deportiva \$ 1.500.000.000, Recuperación de escenarios deportivos \$ 75.000.000, más los internos de funcionamiento.
- 3. Recaudo Tasa Pro Deporte: Se adicionaron los siguientes recursos: Recursos del Balance \$3.268.330.212,03, Juegos Intercolegiados \$ 85.539.674, Hábitos \$ 122.600.000.
- **4.** Adiciones presupuestales: Al corte del presente informe no se han reflejado transferencias por parte de la alcaldía para Tasa Pro deportes y Recreación, aún falta terminar de consolidar los ingresos del semestre para corroborar al fin del semestre.
- 5. Conciliaciones Bancarias: El valor del saldo en bancos está conciliado con el saldo en libros.
- 6. Porcentaje de Informes Financieros Presentados: A la fecha se han presentado los informes correspondientes al primer trimestre: CHIP, se encuentra pendiente la presentación de los del segundo trimestre y el primer semestre SIA Contralorías

De acuerdo a las evidencias recibidas y a los resultados obtenidos para este primer semestre podemos evidenciar que el proceso de Gestión Administrativa Financiera y Contable obtuvo un porcentaje de avance del 32,29% frente a sus indicadores, encontrándose dentro del rango MINIMO en la eficacia de sus indicadores.

c. GESTIÓN JURIDICA / DE CONTRATACIÓN

INDICADORES DE GESTIÓN PROCESO DE GESTIÓN JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN

	TABLA N° 21. SEGUIMIENTO PQRSD										
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.				
I Trimestre	(N° PQRSD Atendidas			Jefe Oficina	40	40	100%				
II Trimestre	oportunamente) / (N° de PQRSD recibidas) * 100	Trimestral	100%	Administrativa, Financiera y Contable	38	36	95%				
	TABLA N° 22. EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES										
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.				
I Trimestre	(N° de procesos				53	53	100%				
	contractuales ejecutados)		40004	Jefe Oficina							
II Trimestre	/ (N° de procesos contractuales planeados) * 100	Trimestral	100%	Administrativa, Financiera y Contable	56	56	100%				
	TABL	A N° 23. PROCESO	OS JURÍDIC	COS EXTERNOS							
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.				
I Trimestre	(N° procesos judiciales externos atendidos) / (N°			Jefe Oficina Administrativa,	7	7	100%				
II Trimestre	procesos judiciales externos) * 100	Trimestral	100%	Financiera y Contable	7	7	100%				



FT - PE - 04

VERSION: 3.0

FECHA:14/07/2025

Página X de 19

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

TABLA N° 24. PUBI	TABLA N° 24. PUBLICACIÓN DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN LAS PLATAFORMAS DELOS ORGANOS DE CONTROL DE ESTADO											
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.					
I Trimestre	(N° de procesos contractuales notificados)			Jefe Oficina Administrativa,	53	53	100%					
II Trimestre	/ (N° de procesos contractuales adelantados) * 100	Trimestral	90%	Financiera y Contable	56	56	100%					

- 1. Seguimiento PQRSD: Dentro de las peticiones, quejas y reclamos que llegan a IINDER se tiene recopilada la siguiente información: Enero: 8, Febrero: 20, Marzo: 12 con un total de 40 recibidas y respondidas 40, cumpliendo así con el 100%.
 - Para el segundo trimestre Dentro de las peticiones, quejas y reclamos que llegan a INDER se tiene recopilada la siguiente información: abril 9, mayo 14, Junio: 15, con un total de 38 recibidas y respondidas 36, y 2 que se encuentra dentro de los términos para ser contestadas, cumpliendo así con el 95%.
- 2. Ejecución del Plan Anual de Adquisiciones: En el primer trimestre del 2025, Se ejecutaron 49 contrataciones directas, 1 mínima cuantía, 1 menor cuantía y 1 convenio, para un total de 53 procesos contractuales.
 - Para el segundo trimestre Se ejecutaron 56 contrataciones directas, 4 mínima cuantía, 3 menor cuantía 4 convenios, 1 licitación pública y 1 subasta inversa para un total de 69 procesos contractuales.
- 3. Procesos Jurídicos Externos: Existen: 7 procesos activos, 1 acción de reparación directa, 2 Dos demandas laborales, contestadas y se encuentra en notificación de Audiencia de Trámite, 3 Acción de unidad y restablecimiento del derecho y 1 Acción de nulidad simple.
- 4. Publicación de los procesos contractuales en las plataformas de los organismos de control del estado: Se encuentran publicados todos los 53 Procesos contractuales suscritos en las diferentes modalidades y demás en la Plataforma SECOP II y SIA Observa.
 - Para el segundo trimestre Se encuentran publicados todos los 56 Procesos contractuales suscritos en las diferentes modalidades y demás en la Plataforma SECOP II y SIA Observa.

Durante la vigencia 2025 los indicadores de la Oficina Jurídica han avanzado un 99% de acuerdo a sus metas establecidas, encontrándose en un rango EXCELENTE frente al resultado de sus indicadores de gestión los cuales miden la eficacia del proceso.

d. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

INDICADORES DE GESTIÓN PROCESO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

	TABLA N° 25. CUMPLIMIENTO PLAN ESTRATÉGICO / PLAN DE ACCIÓN												
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.						
I Trimestre	(N° de metas cumplidas a la fecha)	Trimestre	100%	Oficina de Planeación	13	1	7,69%						
	/ (N° de metas propuestas) * 100					4	30%						
	TA	ABLA N° 26. H	EJECUCIO	ÓN DEL PLAN A	NUAL DE ADQUISICIONES								



FT - PE - 04

VERSION: 3.0

FECHA:14/07/2025

Página XI de 19

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.
I Trimestre	(N° de proyectos ejecutados) / (N° de		al 80%	Oficina de Planeación	7	7	100%
II Trimestre	proyectos aprobados por el banco de proyectos) * 100	Trimestral			12	12	100%

1. Seguimiento al Plan Estratégico / Plan de Acción: En el primer trimestre se desarrollo PROGRAMA VALLEDUPAR DEPORTIVA EN EL ANIVERSARIO 475 DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR, de acuerdo a lo programado en el plan de acción del instituto de deporte y recreación física INDER; promoviendo activamente el bienestar integral de la población a través de la práctica del deporte, la recreación y la actividad física. una prioridad estratégica, generando un efecto positivo considerable en la comunidad valduparence, de acuerdo al principio de planeación de tiene programado el desarrollo de actividades recreo deportivas con base al cumplimento de las metas del plan de desarrollo municipio equitativo y solidario 2024-2027.

Segundo Trimestre; en cumplimento del plan de desarrollo en el segundo semestre se ha logrado la ampliación la oferta de programas y actividades recreativas para todos los grupos poblacionales de Valledupar, llevando a cabo el desarrollo de cuatro proyectos anterior mente descritos, creando espacios y oportunidades para el disfrute del tiempo libre, el esparcimiento y la integración social, con base a los proyectos priorizados, ejecutados por parte de la oficina de Deporte se planeó un cronograma de actividades en busca del desarrollo y cumplimiento de las metas PDM 2024-2027.

2. **Ejecución del Plan Anual de Adquisiciones: Radicación de Proyectos:** durante los primeros trimestres de la vigencia 2025, se ha cumplido a cabalidad con lo proyectado a realizar, dando así, un resultado del 100% cumpliendo con las metas establecidas en el año.

Adicional a esto se sigue recomendando que la Matriz de Proyectos se siga diligenciando de manera oportuna de acuerdo a los proyectos que son formulados, priorizados y aprobados por la Oficina de Planeación.

Para este primer semestre de la vigencia 2025 la Oficina de planeación cuenta con un avance de eficiencia del 59,42%, lo cual nos indica que el avance de cumplimiento se encuentra en un rango ACEPTABLE.

e. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO



FT - PE - 04 VERSION: 3.0 FECHA:14/07/2025

Página XII de 19

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

	TABL	A N° 27. REGISTRO	DE CARA	CTERIZACIÓN								
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.					
I Trimestre	(N° empleados	T 1	000/	Profesional	195	25	12.85%					
II Trimestre	caracterizados) / (N° de empleados de planta) * 100	Trimestral	90%	Universitario de Talento Humano	122	96	78.69%					
TABLA № 28. PLAN DE CAPACITACION ANUAL												
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.					
I Trimestre	(N° de actividades de capacitación ejecutadas) / (N°		2021	Profesional	12	0	0%					
II Trimestre	de actividades de capacitaciones planeadas) * 100	Trimestral	80%	Universitario de Talento Humano	11	0	0%					
TABLA N° 29. PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS												
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.					
I Trimestre	(N° de actividades de bienestar e incentivos			Profesional	12	2	16.67%					
II Trimestre	ejecutados) / (N° de actividades de bienestar e incentivos planeados) * 100	Trimestral	80%	Universitario de Talento Humano	13	7	53.85%					
	TABLA N° 30.	PLAN DE SEGUR	IDAD Y SA	LUD EN EL TRABAJO	T							
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.					
I Trimestre	(N° de acciones ejecutadas) / (N° de acciones planeadas) *	Trimestral	80%	Profesional Universitario de	156	39	25%					
II Trimestre	100	Timesual	0070	Talento Humano	156	74	47.44%					

- 1. Registro de caracterización: Para el primer trimestre la entidad se encontraba en proceso de contratación, pero para el segundo trimestre vemos
- 2. Plan de Capacitación Anual: Durante los dos primeros trimestres del año no se realizaron capacitaciones a los contratistas y funcionarios ya que, la entidad, se encontraba en proceso de capacitación.
- 3. Plan de Bienestar e Incentivos: Se avanza según el cronograma a través de alianzas estratégicas con Entidades del sector privado, pero se requiere la asignación de recursos y la celebración de procesos de contratación.
- **4. Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el trabajo:** Durante el primer trimestre las actividades han avanzado un 25% ya que se han llevado a cabo con apoyo del especialista en SSR y la ARL positiva.

De acuerdo a los resultados obtenidos durante el I Semestre de la vigencia en curso, Talento Humano tuvo un avance del 29,31% de acuerdo a sus metas establecidas y se encuentra dentro de un rango MINIMO en la medición de la eficacia del proceso.



FT - PE - 04

VERSION: 3.0

FECHA:14/07/2025

Página XIII de 19

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

f. GESTIÓN DE PROYECTOS

INDICADORES DE GESTIÓN DE PROYECTO

	TABLA N° 31. RADICACIÓN DE PROYECTOS											
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.					
I Trimestre	(N° de proyectos ejecutados) / (N°	m: 1	10011	Jefe Oficina de	7	7	100%					
II Trimestre	proyectos empleados) * 100	Trimestral	100%	Planeación	12	12	100%					

3. **Radicación de Proyectos:** durante los primeros trimestres de la vigencia 2025, se ha cumplido a cabalidad con lo proyectado a realizar, dando así, un resultado del 100% cumpliendo con las metas establecidas en el año.

Adicional a esto se sigue recomendando que la Matriz de Proyectos se siga diligenciando de manera oportuna de acuerdo a los proyectos que son formulados, priorizados y aprobados por la Oficina de Planeación.

El proceso de Gestión de Proyectos durante el I Semestre de la vigencia 2025 ha cumplido al 100% con sus metas establecidas y se encuentra en un rango EXCELENTE.

g. GESTIÓN DOCUMENTAL

INDICADORES DE GESTIÓN DOCUMENTAL

		TABI	A N° 32.	RADICACIÓN D	E SOLICITUDES					
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.			
I Cuatrimestre	(N° de solicitudes radicadas y atendidas oportunamente) / (N° de solicitudes radicadas) * 100	Cuatrimestral		Secretaría	405	402	99%			
TABLA N° 33. ATENCIÓN OPORTUNA A PQRSD										
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.			
I Trimestre II Trimestre	(N° de PQRSD resueltas de manera oportuna) / (N° de PQRSD recibidas) * 100	Semestral	100%	Técnico Administrativo	38	36	90%			
	TABLA N° 3	4. EFECTIVID	AD DEL	PROCESO DE A	RCHIVO Y GESTIÓN DO	OCUMENTAL				
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.			



FT - PE - 04

VERSION: 3.0

FECHA:14/07/2025

Página XIV de 19

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

I Trimestre II Trimestre	(N° de archivos de Gestión por unidad productora aplicados correctamente) / (N° de archivos de Gestión por unidad productora) * 100	Semestral	100%	Técnico Administrativo	6	5	95%			
TABLA N° 35. EFECTIVIDAD DEL PROCESO DE ARCHIVO										
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.			
I Trimestre II Trimestre	(N° de instrumentos archivísticos aplicados correctamente) / (N° de instrumentos archivisticos) * 100	Semestral	100%	Secretaria	12	9	75%			

- 1. Radicación de solicitudes: De acuerdo a la periodicidad de reporte de este indicador y dentro de las solicitudes radicadas en la secretaría de INDER, se encuentra los siguientes requerimientos: solicitudes para préstamos y uso de escenarios deportivos y/o locales comerciales de las cuales, se ha venido atendiendo y radicando 402 solicitudes cumpliendo con 99% de la meta proyectada.
- 2. Atención oportuna a PQRSD: A la fecha se ha cumplido oportunamente con el 90% de las PQRSD de acuerdo a la periodicidad de reporte del indicador.
- 3. Efectividad del proceso de archivo y gestión documental: Este indicador lleva un cumplimiento del 95%, ya que, la digitalización de la contratación del año 2020 hasta el año 2023 se encuentra en proceso.
- **4. Efectividad del proceso de archivo**: Este indicador lleva un cumplimiento del 75% ya que, los instrumentos archivísticos deben ajustarse a la estructura organizacional de la Entidad.

Para el I Semestre de la vigencia el proceso de gestión documental ha avanzado en su cumplimiento con los indicadores de gestión un 91% encontrándose así en un rango EXCELENTE de eficacia.

h. GESTIÓN DE COMUNICACIÓN ESTRATEGICA

INDICADORES DE GESTIÓN DE GESTIÓN DE COMUNICACIÓN ESTRATEGICA

	TABLA N° 36. RED SOCIAL INSTAGRAM											
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.					
I Trimestre	(N° de seguidores alcanzados) / (N° de	Trimestral	100%	Oficina de prensa y	20,600	17.601	85,4%					
II Trimestre	seguidores proyectados) * 100			comunicaciones		18.199	88,34%					
	TABLA N° 37. RED SOCIAL FACEBOOK											



FT - PE - 04 VERSION: 3.0 FECHA:14/07/2025

Página XV de 19

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.				
I Trimestre	(N° de seguidores alcanzados) / (N° de	Trimestral	80%	Oficina de prensa y	10,000	14.029	73,83%				
II Trimestre	seguidores proyectados) * 100	Trimestrai	8070	comunicaciones	19.000	14.198	74,72%				
		TABLA N° 38	RED SOC	IAL X	1	1					
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.				
I Trimestre	(N° de seguidores alcanzados) / (N° de	Trimestral	100%	Oficina de prensa y	7.500	6.869	91,58%				
II Trimestre	seguidores proyectados) * 100			comunicaciones		6.865	91,53%				
TABLA N° 39. RED SOCIAL TIK TOK											
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.				
I Trimestre	(N° de seguidores alcanzados) / (N° de	Trimestral	100%	Oficina de prensa y	2.000	1.475	73,75%				
II Trimestre	seguidores proyectados) * 100	Timesuai		comunicaciones	2.000	1.475	73,75%				
		TABLA N	° 40. YOUTU	BE							
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.				
I Trimestre	(N° de seguidores alcanzados) / (N° de	Trimestral	100%	Oficina de prensa y	1.000	868	86,8%				
II Trimestre	seguidores proyectados) * 100	Timesuai	10070	comunicaciones	1.000	868	86,8%				
		TABLA N° 41	. PLANDEM	IEDIOS							
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.				
I Trimestre	(N° de publicaciones de la Entidad a través del plan de medios programado) / (N° de publicaciones de la entidad a	Trimestral	100%	Oficina de prensa y comunicaciones	100	0	0%				
II Trimestre	través del plan de medios ejecutado) * 100			comunicaciones		0	0%				

- 1. Red social Instagram: Durante el primer trimestre de 2025, se alcanzaron 17,601 seguidores en Instagram frente a un total programado de 20,600, lo que representa un cumplimiento del 85,44% y para el segundo trimestre 18.199 seguidores aumentando el porcentaje de cumplimiento a un 88,34% lo que representa un resultado que marca el inicio del año con una base sólida, evidenciando un nivel de ejecución considerable que permite identificar oportunidades de mejora desde una etapa temprana. El desempeño alcanzado refleja el compromiso del equipo y la continuidad en los esfuerzos por mantener la interacción y el vínculo con una comunidad activa.
- 2. Red social Facebook: En el primer trimestre de 2025, la gestión en Facebook alcanzó un total ejecutado de 14,029 seguidores frente a un total programado de 19,000, lo que representa un cumplimiento del 73,84%, para el segundo trimestre se vio un aumento de 14,198 seguidores y un cumplimiento de la meta del 74,72% así mismo, este resultado muestra un comienzo moderado en esta plataforma, con margen para reforzar la estrategia de contenidos y fortalecer la conexión con la audiencia.



FT - PE - 04
VERSION: 3.0
FECHA:14/07/2025
Página XVI de 19

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

- 3. Red social X: Durante el primer semestre de 2025, la red social X registró un total ejecutado de 6,869 seguidores frente a un total programado de 7,500, alcanzando un cumplimiento del 91,59%. Si bien el nivel de ejecución es alto y se encuentra cerca del objetivo, el crecimiento en esta plataforma continúa siendo lento y progresivo, esta dinámica responde, en gran parte, a las características propias de la audiencia en X.
- 4. Red social Tik Tok: En el primer semestre de 2025, la actividad en TikTok registró un total ejecutado de 1,475 seguidores, frente a un total programado de 2,000, lo que representa un cumplimiento del 73,75%. Este resultado muestra un arranque moderado en una plataforma altamente competitiva y de rápido consumo, donde la visibilidad y el alcance dependen en gran medida del formato, la creatividad y la constancia en la producción de contenido.
- 5. Red social YouTube: En el primer semestre de 2025, YouTube, una plataforma recientemente incorporada a nuestra estrategia, alcanzó un total ejecutado de 868 suscriptores frente a un total programado de 1,000, lo que representa un cumplimiento del 86,80%., lo que refleja un comienzo prometedor para una red nueva en nuestra entidad.
- 6. Plan de Medios: Durante el periodo comprendido entre enero y junio de 2025, el plan de medios de INDER no ha estado en ejecución, lo que ha resultado en la ausencia de publicaciones en prensa escrita, televisión, radio y medios digitales. Sin embargo, se han mantenido activos los comunicados internos y externos a través de nuestras redes sociales y el sitio web institucional. Este enfoque ha permitido mantener informada a nuestra comunidad, mientras se espera reactivar el plan de medios para ampliar el alcance de nuestras comunicaciones en otros canales

Para este primer semestre el cumplimiento de avance de Prensa y Comunicaciones ha sido de un 66,73% frente a sus indicadores de gestión que miden la eficacia del proceso, por lo tanto, cabe resaltar que de acuerdo a la escala de calificación de resultados este proceso se encuentra en un nivel SATISFACTORIO.

i. GESTIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

INDICADORES DE GESTIÓN DE GESTIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

	TABLA I	N° 42. CUMPL	IMIENTO	DEL PLAN DE	MANTENIMIENTO PREVE	NTIVO	
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.
I Semestre	(N° total de mantenimiento preventivos ejecutados) / (N° total de mantenimientos programados) * 100		90%	Profesional Contratista de TI	60	50	75%
			TABLA	N° 43. SOPORTE	E TÉCNICO		
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.



FT - PE - 04

VERSION: 3.0

FECHA:14/07/2025

Página XVII de 19

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

I Semestre	(N° solicitudes por requerimientos técnicos atendidos) / (N° solicitudes por requerimientos técnicos solicitados) *		90%	Profesional Contratista de TI	35	35	100%				
TABLA N° 44. SEGURIDAD Y CONTINUIDAD DE LA INFORMACIÓN											
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.				
I Semestre	(N° de backups realizados) / (N° de backups programados) * 100	Semestral	90%	Profesional Contratista de TI	22	22	100%				
		TA	BLA N°	45. CUMPLIMIEN	NTO DEL PETI						
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.				
I Semestre	(N° de actividades ejecutadas del PETI) / (N° de actividades programadas en el PETI) * 100	Semestral	90%	Profesional Contratista de TI	7	4	51%				

- 1. Cumplimiento del Plan de Mantenimiento Preventivo: Para este primer semestre 2025 se han llevado a cabo 50 de 60 mantenimientos que han sido programados dentro del cronograma de mantenimiento preventivo.
- 2. Soporte Técnico: De acuerdo a las solicitudes recibidas, se atendió correctamente con cada requerimiento para soporte técnico.
- 3. Seguridad y Continuidad de la Información: Para el inicio de este semestre 2025 se cumplió con la realización de backups para todos los dispositivos tecnológicos
- **4.** Cumplimiento del PETI: Durante el primer semestre se avanzó con 4 actividades ejecutadas dentro de la plataforma PETI, avanzando con el 51% de cumplimiento de la meta.

Para este primer semestre el cumplimiento de avance, de acuerdo, a los indicadores de gestión que miden la eficacia del proceso el proceso de Gestión de Tecnología de la Información tuvo un porcentaje del 82% encontrándose en un rango EXCELENTE.

j. EVALUACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

INDICADORES DE GESTIÓN EVALUACIÓN DEL SEGUIMIENTO Y CONTROL

		TABLA N° 46.	SEGUI	MIENTO Y CON	TROL DE LOS RIESGOS		
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.
I Trimestre	(N° de acciones de monitoreo y seguimiento efectivas) / (N° de	Custainssatus	100%	Jefe de Oficina	77	0	0%
II Trimestre	acciones de monitoreo y seguimiento realizadas) * 100	Cuatrimestral	100%	de Control Interno	77	0	0%



FT - PE - 04
VERSION: 3.0
FECHA:14/07/2025
Página XVIII de 19

FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

TABLA N° 47. PLAN ANUAL DE AUDITORIA							
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.
I Trimestre	(N° de auditorías internas realizadas) /	Anual	100%	Jefe de Oficina	9	0	0%
II Trimestre	(N° auditorias programadas) * 100			de Control Interno		0	0%
TABLA N° 48. PLAN DE MEJORAMIENTO							
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.
I Trimestre II Trimestre	(N° de acciones de mejoramiento realizadas) / (N° de acciones de mejoramiento programadas) * 100	Anual	900%	Jefe de Oficina de Control Interno	2	0	0%
						0	0%
TABLA N° 49. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS RIESGOS							
Periodicidad	Formula	Frecuencia	Meta	Responsable	Proyectado	Ejecutado	% Cump.
I Trimestre	(N° de riesgos) / (N°	A m.v.o.1	100%	Jefe de Oficina	30	0	0%
II Trimestre	tre de controles) * 100	Anual	100%	de Control Interno	30	0	0%

- 1. Seguimiento y control de los riesgos: Se vienen adelantando la finalización de las acciones programadas de acuerdo al avance de cada una
- 2. Plan Anual de Auditoría: las auditorías están programadas para iniciar en el segundo semestre de la vigencia 2025
- 3. Plan de Mejoramiento: Al momento no se ha dado inicio al plan de auditoria por o que no se ha generado ningún hallazgo a la fecha.
- **4. Informes de ley presentados en la vigencia:** A la fecha se han presentado 16 informes de los 30 programados.

El proceso de evaluación, seguimiento y control, aunque ha avanzado dentro de sus términos con el cumplimiento de sus indicadores a la fecha, se encuentra en un rango INSATISFACTORIO con un porcentaje del 8%.

ALINSON ARMANDO GONZALEZ ESCORCIA Director

HECTOR ENRIQUE CUADRO FELIZOLA Jefe Oficina de Planeación



FORMATO DE INFORME DE INDICADORES DE GESTIÓN Y PLAN DE ACCIÓN

FT - PE - 04

VERSION: 3.0

FECHA:14/07/2025

Página XIX de 19